

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 7 W MIELCU

INFORMACJA O USTALENIACH NA ROK SZKOLNY 2019/2020

DOTYCZĄCA WARUNKÓW I TRYBU UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH ORAZ ZACHOWANIA.

1. **Każdy uczeń**, nie zgadzając się z przewidywaną roczną oceną z danych zajęć edukacyjnych po otrzymaniu informacji o przewidywanych ocenach (wpis do dziennika elektronicznego) **może złożyć do dnia 10 czerwca pisemną prośbę** o umożliwienie uzyskania wyższej oceny co najwyżej o jeden stopień od przewidywanej oceny rocznej. **Wypełniony druk PRO/1 dostępny na stronie internetowej szkoły uczniowie wysyłają na adres email podany przez nauczyciela prowadzącego te zajęcia.**

2. **Nauczyciel** prowadzący dane zajęcia edukacyjne, **rozpatruje prośbę do dnia 15 czerwca**, biorąc pod uwagę stopień spełnienia przez ucznia poniższych warunków:

- 1) systematycznie uczęszczał na zajęcia edukacyjne;
- 2) pisał obowiązkowe sprawdziany, prace klasowe, uczestniczył w obowiązkowych ogólnoszkolnych badaniach wiedzy i umiejętności;
- 3) systematycznie odrabiał zadania domowe, prowadził notatki, zeszyty przedmiotowe, zeszyty ćwiczeń;
- 4) odpowiednio angażował się na lekcjach plastyki, muzyki, techniki, wychowania fizycznego (dotyczy odwołania z w/w zajęć edukacyjnych);
- 5) wykonywał inne prace, zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania danych zajęć edukacyjnych;
- 6) z własnej inicjatywy poprawiał słabo napisane sprawdziany lub prace klasowe na zasadach ustalonych przez nauczyciela.

3. Decyzję o wyrażeniu zgody na przystąpienie ucznia do poprawy lub jej braku **nauczyciel potwierdza stosowną adnotacją na druku PRO/1 i przesyła druk do kancelarii do 16 czerwca oraz informuje o decyzji drogą mailową ucznia.**
4. Dla uczniów, którzy otrzymali zgodę na poprawę proponowanych ocen **w dniu 18 czerwca o godz. 13.30 w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu szkolnym przeprowadzony zostanie test sprawdzający**, który obejmuje całość materiału obowiązującego w danej klasie na danych zajęciach edukacyjnych. Testy opracują powołane przez dyrektora zespoły nauczycieli.
5. Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej, jest otrzymanie wyniku testu sprawdzającego co najmniej na poziomie procentowym oceny, na jaką uczeń poprawia (zgodnie ze skalą procentową obowiązującą w szkole).
6. Wynik testu zapisywany jest w dzienniku w postaci ułamka w kolumnie poprzedzającej przewidywaną ocenę roczną. Testy przechowywane są do końca sierpnia danego roku.
7. **Każdy uczeń**, nie zgadzając się z proponowaną roczną oceną z zachowania, po otrzymaniu informacji o przewidywanej ocenie (wpis do dziennika elektronicznego) może przestać **do dnia 10 czerwca pisemną prośbę wraz z uzasadnieniem** (druk PRO/2 dostępny na stronie internetowej szkoły) na adres email wychowawcy klasy o podwyższenie co najwyżej o jeden stopień przewidywanej oceny rocznej z zachowania.
8. **Wychowawca** rozpatruje prośbę **do 15 czerwca, sprawdzając jej zasadność** oraz wyraża lub nie wyraża zgody na wyższą ocenę z zachowania umieszczając stosowną adnotację na druku PRO/2 **przesyła druk w kancelarii do dnia 16 czerwca.**
9. Po wypełnieniu druki PRO/1 i PRO/2 rejestrowane są w kancelarii szkoły.

Opracowano na podstawie zapisów w statucie szkoły.

Mielec, dn. 05.06.2020r.